



**SYLA PROJECT**

FORMATION AUDIT CONSEIL QUALITE

# Livret d'Accueil en Formation SYLA PROJECT

Bienvenue chez SYLA PROJECT ! Je vous remercie de vous être inscrit à l'une de mes sessions de formation. Ce livret d'accueil contient toutes les informations nécessaires pour assurer le bon déroulement de votre parcours formatif.

Vous découvrirez ma philosophie, ma méthodes pédagogiques, ainsi que les aspects pratiques et administratifs des formations proposées. Mon objectif est de vous offrir une expérience d'apprentissage enrichissante et adaptée à vos besoins spécifiques.

**SZ** par **Samia ZIANI**

2025-2026

# Qui Sommes-Nous ?

## Ma Mission

SYLA PROJECT a été créée pour toute personne souhaitant se former, être accompagnée et augmenter ses compétences dans les domaines de l'amélioration continue, du développement d'entreprise ou du développement personnel.

## Mon Engagement

Faire vivre à l'apprenant de véritables déclics, prendre du recul sur ses pratiques et trouver des solutions concrètes qui font sens pour lui. Il gagne en clarté, en confiance et en efficacité, et ressent une réelle progression qu'il peut appliquer immédiatement avec succès.

## Nos Formats

Nos formations se déroulent en présentiel, en visioconférence ou en e-learning pour s'adapter à vos besoins et contraintes spécifique. Elles sont conformes aux thèmes retenus par les organismes financeurs, avec possibilité de prise en charge financière.



# Objectifs de Nos Formations



## Développer des savoirs

Acquisition de connaissances personnelles et professionnelles essentielles à votre évolution.



## Construire des compétences

Amélioration progressive de vos aptitudes dans le domaine choisi.



## Favoriser la réflexivité

Développement d'une pratique réflexive et d'exercices concrets dans votre domaine.



## Identifier les axes de progrès

Reconnaissance des domaines nécessitant une attention particulière pour votre développement.



# Informations Administratives



## Horaires d'accueil

Nos équipes sont à votre disposition du lundi au vendredi, de 9h00 à 17h00, au 06.20.41.09.27.



## Contact postal

47 chemin des baumillons –  
21 Lot le clos des baumillons -  
13015 MARSEILLE



## Contact électronique

Pour toute demande par email : [sylaproject.marseille@gmail.com](mailto:sylaproject.marseille@gmail.com)



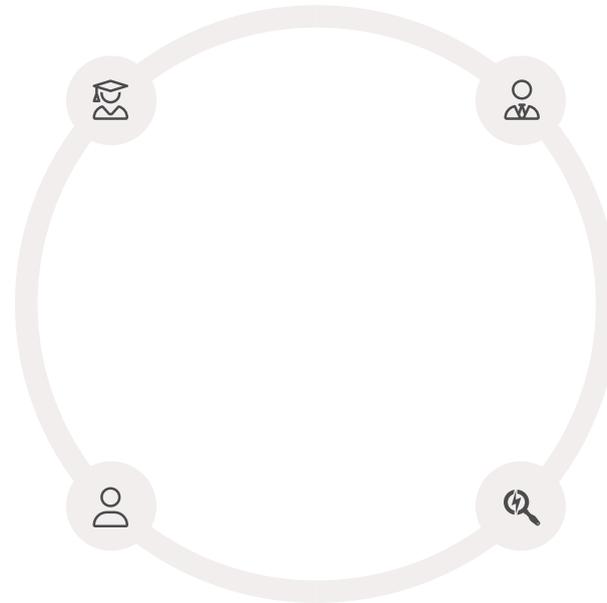
# Publics Concernés

## Professionnels en activité

Personnes souhaitant développer leurs compétences dans le cadre de leur emploi actuel.

## Équipes

Groupes de collaborateurs nécessitant une formation collective sur des thématiques spécifiques.



## Entrepreneurs

Dirigeants et créateurs d'entreprise cherchant à renforcer leurs connaissances en gestion et développement.

## Personnes en reconversion

Individus souhaitant acquérir de nouvelles compétences pour une transition professionnelle.

# Notre Équipe Pédagogique



## Samia ZIANI - Formatrice Principale

Dotée d'une expertise approfondie et d'une riche expérience professionnelle, je vous accompagne pour atteindre vos objectifs d'apprentissage avec efficacité et bienveillance.



## Approche Collaborative

Je m'attache à reconnaître et valoriser vos compétences, en prenant en compte tous les points de vue pour créer plus d'autonomie, de créativité et de savoir-faire.

# Approche Pédagogique Principale



Mon approche pédagogique principale, inspirée de la Programmation Neuro-Linguistique, repose sur un questionnement structuré permettant à l'apprenant d'établir des connexions progressives entre ses connaissances et son expérience. Ce processus favorise des prises de conscience significatives, accélérant ainsi l'apprentissage et le développement de nouvelles compétences.

# Philosophie Pédagogique



## **Approche humaniste**

Reconnaissance de la singularité de chacun

---



## **Mise en débat des savoirs**

Échanges constructifs sur les pratiques

---



## **Relation éducative équilibrée**

Alliance entre transmission et accompagnement

Nos approches pédagogiques visent à instaurer une relation éducative conjuguant transmission des savoirs et accompagnement, à partir de la mise en débat de vos savoirs ou votre pratique. Elles respectent les méthodes et modalités pédagogiques préconisées par les instances publiques, tout en s'inscrivant dans une approche humaniste où la singularité de chacun est reconnue.

# Accessibilité et Handicap

## Adaptation aux spécificités

Nos approches pédagogiques s'adaptent aux spécificités en termes de handicap du public accueilli. Pour toute personne en situation de handicap, vous pourrez vous mettre en relation avec notre référent handicap.

Dans la limite de la compatibilité avec le suivi de la formation, le handicap pourra être pris en compte et vous pourrez bénéficier de certains aménagements de la formation ou des évaluations.



Nous veillons à ce que tous nos lieux de formation soient adaptés à l'accueil de personnes à mobilité réduite, avec des espaces de circulation suffisants et des ascenseurs si nécessaire.



# Moyens Pédagogiques



## Supports visuels

Projection de supports de cours, vidéos et diaporamas pour faciliter l'assimilation des connaissances.



## Échanges interactifs

Discussions entre stagiaires et interactions avec le formateur pour enrichir l'apprentissage collectif.



## Exercices pratiques

Applications en groupe et individuelles pour mettre en pratique les concepts théoriques.



## Ressources documentaires

Références bibliographiques, articles et documents théoriques remis sous format papier ou numérique.



## Lms

Plateforme E-learning, cours en ligne, exercices, vidéos.



## Lieux de Formation

### Environnement optimal

Nos formations en présentiel se déroulent dans des lieux adaptés, favorisant votre confort et permettant de suivre les formations dans les meilleures conditions.

### Équipements professionnels

Salles spacieuses et lumineuses, équipées de wifi, paperboard, vidéoprojecteur et écran, bloc-notes, crayons, eau minérale. Pauses café offertes matin et après-midi.

### Accessibilité

Lieux de formation stratégiquement situés, desservis par les transports en commun et à proximité de parkings. Tous les lieux sont adaptés à l'accueil de personnes à mobilité réduite.

# Restauration et Confort



Nous prenons soin de votre confort pendant toute la durée de la formation. Nous favorisons des lieux à proximité de Restaurants afin de vous permettre de déjeuner sereinement. Les pauses café du matin et de l'après-midi sont offertes, vous permettant de vous ressourcer et d'échanger avec les autres participants dans un cadre agréable.

# Modalités d'Accueil

## Avant la formation

Environ 10 jours avant la date de formation, vous recevrez une convocation accompagnée du programme, reprenant l'ensemble des informations relatives à votre inscription et les modalités pratiques d'accès au site.

## Formation à distance

Pour les formations en e-learning, vous recevrez des codes d'accès à votre espace apprenant. Un Coaching est assuré, les formations sont tutorées.



## Le jour J

Mme ZIANI vous accueille sur place, pour vous orienter vers la salle de formation et s'assurer que votre formation se déroulera dans les meilleures conditions.

## Classe virtuelle

Pour les sessions en classe virtuelle, vous recevrez une invitation Teams. Il vous suffira de cliquer sur le lien et suivre la procédure fournie pour participer à votre formation. Le formateur vous présentera les modalités spécifiques et assurera l'assistance technique et pédagogique.

# Horaires de Formation

## 9h00

Début matinée  
Accueil des participants

## 12h30

Pause déjeuner  
Repas

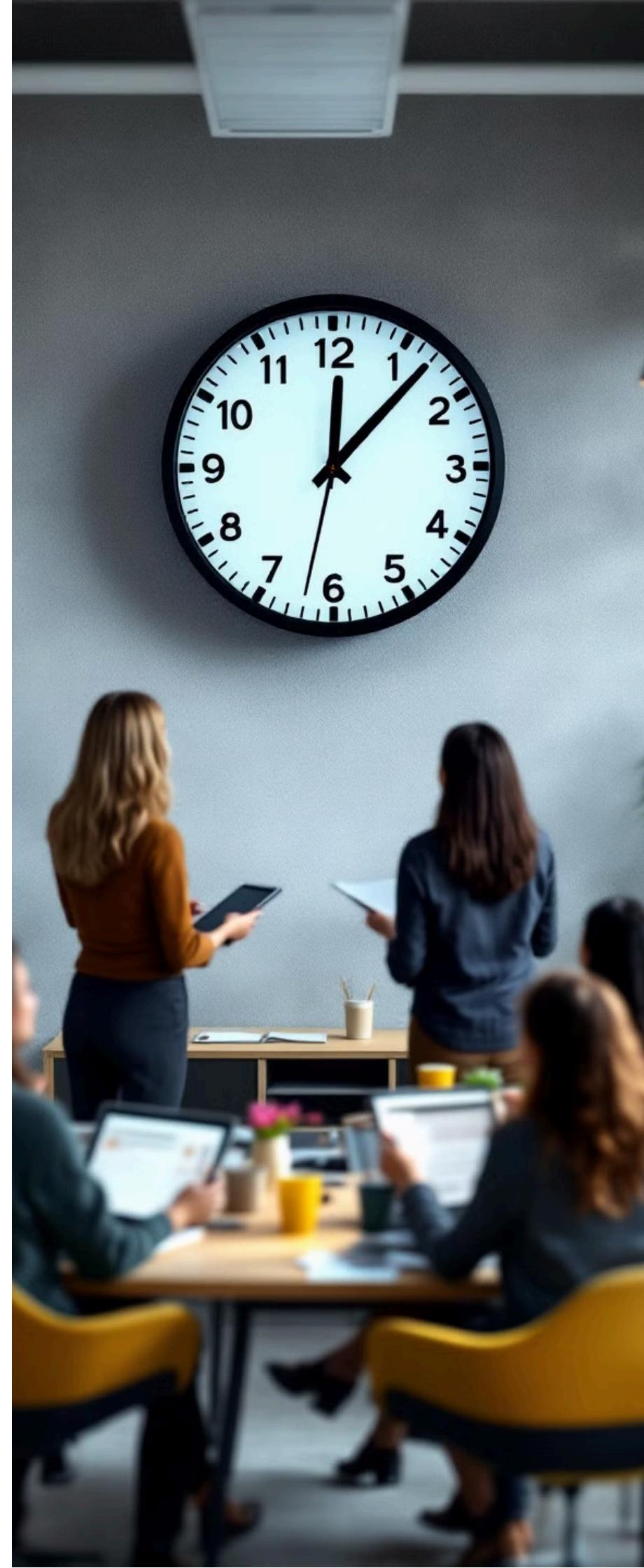
## 13h30

Reprise après-midi  
Session de l'après-midi

## 17h00

Fin de journée  
Conclusion des activités

Nos formations se déroulent en semaine, sur les jours ouvrables en journée. Ces horaires standards peuvent être modifiés en fonction des besoins spécifiques du client, pour s'adapter au mieux à vos contraintes organisationnelles.



# Convention de Formation

## Engagement contractuel

La convention de formation constitue la preuve de l'accord tacite entre les deux parties et valide définitivement votre inscription en tant que stagiaire.

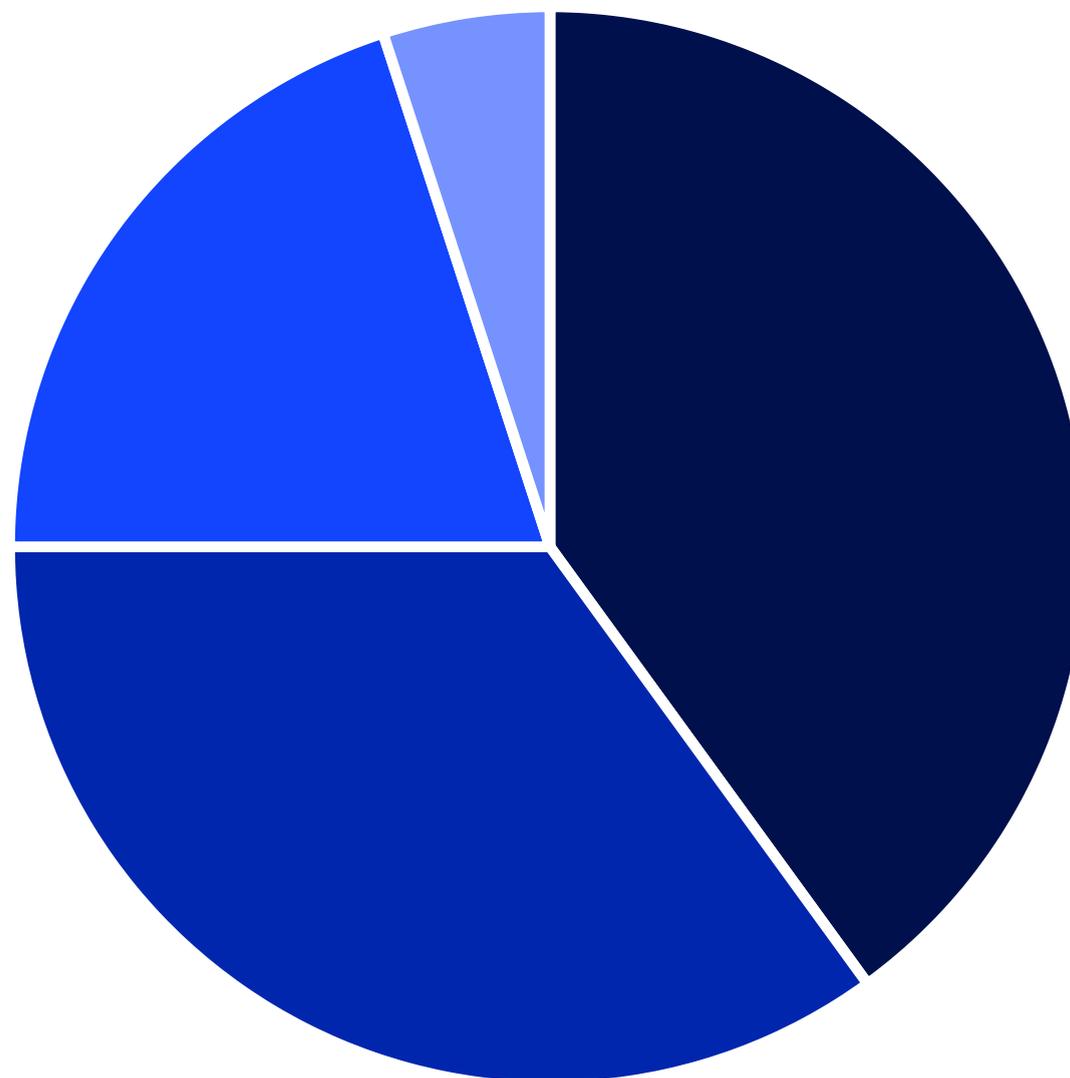
Elle doit être signée au minimum 15 jours avant le commencement de la formation et vous engage à suivre et à payer la formation selon les modalités convenues.

Ce document formalise les engagements réciproques et précise les conditions de déroulement de la formation.



La convention détaille les objectifs, le programme, la durée, les modalités d'évaluation, ainsi que les aspects financiers de la formation. Elle constitue un élément essentiel pour les démarches de prise en charge par les organismes financeurs.

# Gestion des Abandons



■ Avant inscription    ■ Début de formation    ■ En cours de formation    ■ Fin de formation

Le risque d'abandon peut survenir à différents moments dans votre processus de formation : au moment de l'inscription (positionnement inadapté, programmation inadaptée, difficultés administratives), en début de formation (confusion dans les dates, indisponibilité), ou en cours de formation (contenu inadapté, indisponibilité).

Notre équipe met en place un dispositif de suivi et d'accompagnement permettant de prévenir ces risques. Vous pouvez solliciter à tout moment notre gestionnaire de formation au 06.20.41.09.27 pour vous accompagner en cas de difficulté.



# Suivi de Présence

## 1 Émargement quotidien

Les feuilles d'émargement doivent être signées par demi-journée pour attester de votre présence effective à la formation.

## 3 Justification des absences

Toute absence doit être justifiée auprès du formateur et du gestionnaire de formation dans les plus brefs délais.

## 2 Condition de prise en charge

Votre assiduité conditionnera l'accès à votre indemnisation et la prise en charge par votre employeur ou tout organisme financeur.

## 4 Rattrapage possible

En cas d'absence justifiée, des solutions de rattrapage pourront être envisagées selon les possibilités.

# Démarche Qualité

## Certification QUALIOPI

Garantie de qualité reconnue par les organismes financeurs

## Amélioration continue

Dynamique d'évolution permanente des pratiques



## Respect du référentiel

Conformité aux critères qualité établis

## Implication de l'équipe partenaire

Engagement collectif des formateurs et des intervenants externes

Notre organisation s'inscrit dans une dynamique d'amélioration constante de ses pratiques. Nous nous attachons à répondre aux critères qualité collectivement arrêtés par les organismes financeurs. Notre certification QUALIOPI témoigne de cet engagement, et toute notre équipe respecte le référentiel qualité auquel nous sommes soumis.

# Droits et Devoirs de l'Apprenant

## Vos droits

- Bénéficier des conditions nécessaires au bon déroulement de la formation
- Recevoir un accompagnement dans vos démarches administratives
- Obtenir tous les documents nécessaires et réglementaires
- Être reçu sur rendez-vous téléphonique pour toute question

## Vos devoirs

- Prendre connaissance du règlement intérieur et s'y conformer
- Être acteur de sa formation
- Faire preuve de dynamisme et d'investissement personnel
- Manifester de la curiosité et participer activement

La richesse de votre formation dépendra en grande partie de votre implication personnelle. En tant qu'apprenant, vous êtes le principal acteur de votre développement de compétences.

# Règles de Sécurité



## Issues de secours

Repérez les sorties de secours dès votre arrivée sur le lieu de formation. En cas d'évacuation, suivez les instructions du personnel encadrant.



## Premiers secours

Des trousse de premiers secours sont disponibles dans tous nos lieux de formation. En cas de besoin, adressez-vous immédiatement à un membre de l'équipe.



## Protocoles sanitaires

Les mesures de santé et de sécurité applicables sont celles des structures qui accueillent nos formations ou des établissements pour les formations en intra.



### **Contact**

47 chemin des baumillons – 21 Lot le clos des baumillons -  
13015 MARSEILLE

WEB : [www.sylaproject.com](http://www.sylaproject.com)

E-MAIL : [sylaproject.marseille@gmail.com](mailto:sylaproject.marseille@gmail.com)

TEL : 06.20.41.09.27.